



Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

Nr. 87 /17.08.2022

Procedura de lucru
privind activitatea de mediere si plasare pe piata muncii
desfasurata in cadrul proiectului
"Formarea profesionala viitor pentru angajare", Cod SMIS 154359

Scop

Scopul acestei proceduri este descrierea activitatilor si stabilirea responsabilitatilor referitoare la **activitatea de mediere si plasare pe piata muncii** din cadrul proiectului **"Formarea profesionala viitor pentru angajare", Cod SMIS 154359**, pentru a exista o abordare unitara si integrata a acestor aspecte.

Documente legislative de referinta

- Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. C(2015) 1287 din 25.02.2015;
- Documentul cadru de implementare a Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Programului Operațional Capital Uman 2014-2020. Axa prioritara 1 – Inițiativa "Locuri de muncă pentru tineri"; Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă; Prioritatea de investiții 8.ii: Integrare durabilă pe piața muncii a tinerilor (ILMT), în special a celor care nu au un loc de muncă, educație sau formare, inclusiv a tinerilor cu risc de excluziune socială și a tinerilor din comunitățile marginalizate, inclusiv prin punerea în aplicare a "garanției pentru tineret"; Obiectivul Specific 1.1 - Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; Obiectivul Specific 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;



Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"

Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare

Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor

Cod SMIS: 154359

- Ordonanta Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adultilor;
- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020;
- Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2014-2020;
- Strategia Națională de Învățare pe tot parcursul vieții 2015 -2020;
- Strategia naționala privind incluziunea sociala si reducerea saraciei 2015-2020;
- OUG 34/2006 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanța nr. 137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, Republicată;
- Legea nr. 202/2000 privind egalitatea de șanse și de tratamente între femei și bărbați;
- Hotărârea Guvernului nr.174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările si completările ulterioare.

Premise

Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor (CEPIR) derulează în perioada iulie 2022 – decembrie 2023, proiectul „**Formarea profesionala viitor pentru angajare**”, **Cod SMIS 154359**.

Proiectul cuprinde masuri integrate si flexibile de sprijinire a tinerilor NEETs someri cu varsta intre 16-29 ani (care nu au un loc de munca, nu urmeaza o forma de invatamant si nu participa la activitati de formare profesionala), inregistrati la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidenta in regiunea Sud-Vest Oltenia (respectiv judetul Dolj) cu scopul de a asigura cresterea ocuparii tinerilor NEETs si de a imbunatatii nivelul lor de competente, inclusiv prin evaluarea si certificarea competentelor dobandite in sistem non-formal si informal. Pentru indeplinirea scopului propus, proiectul se adresează unui grup tinta foemat din tineri NEETs someri cu varsta intre 16-29 ani, inregistrati la AJOFM Dolj, pentru care sunt organizate activități de:

- organizare si derulare de programe de formare profesionala (cursuri de calificare/recalificare profesionala, initiere/specializare);



Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"

Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare

Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor

Cod SMIS: 154359

- evaluare si certificare a competentelor profesionale obtinute pe alte cai decat cele formale, respectiv non-formale si/sau informale
- mediere a muncii, in vederea stimulării ocupării pe piata muncii.

Perioada de implementare

18 luni: iulie 2022 - decembrie 2023.

Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului este "Cresterea ocuparii tinerilor NEETs someri cu varsta intre 16-29 ani, inregistrati la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidenta in regiunea Sud-Vest Oltenia , judetul Dolj, si imbunatatirea nivelului de competente, inclusiv prin evaluarea si certificarea competentelor dobandite in sistem non-formal si informal".

Obiective specifice care vor contribui la atingerea obiectivului general sunt:

- ❖ OS1. "Imbunatatirea competentelor profesionale pentru un numar de 332 tineri NEETs inregistrati si profilati de catre AJOFM Dolj, prin participare la programe FPC, in vederea facilitarii integrarii pe piata muncii".
- ❖ OS 2. "Certificarea competentelor profesionale in urma evaluarii si certificarii competentelor dobandite in context informal si non-formal pentru un numar de 40 de tineri NEETs inregistrati si profilati de catre AJOFM Dolj, in vederea facilitarii integrarii pe piata muncii".
- ❖ OS 3. "Stimularea ocuparii prin servicii specializate de mediere pe piata muncii pentru 372 de tineri NEETs inregistrati si profilati de catre AJOFM Dolj".
- ❖ OS 4. "Cresterea gradului de ocupare in randul tinerilor NEETs inregistrati si profilati de catre AJOFM Dolj, prin gasirea unui loc de munca sau prin inceperea unei activitati independente, a unui numar de 170 de persoane din grupul tinta al proiectului".



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

GRUPUL ȚINTĂ

Grupul tinta al proiectului este format din 372 de persoane aparținând categoriei tinerilor NEETs someri (care nu au un loc de munca, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională), cu vârstă între 16-29 ani, înregistrați și profilați de către AJOFM Dolj, cu rezidență în regiunea Sud-Vest Oltenia (respectiv județul Dolj), care beneficiază de sprijin pentru creșterea ocupării și îmbunătățirii nivelului de competențe

Structura numerica a grupului tinta:

372 de tineri NEETs selectați și înregistrați în grupul tinta al proiectului (cu vârstă între 16-29 ani, care nu au un loc de munca, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare, profesională, înregistrați și profilați de către AJOFM Dolj)

- ❖ 316 de tineri din grupul tinta al proiectului care participă la cursuri de calificare profesională pentru îmbunătățirea nivelului de competențe :
 - 176 participanți la cursuri de calificare de Nivel 3 și
 - 140 participanți la cursuri de calificare de Nivel 2
- ❖ 16 tineri din grupul tinta al proiectului care participă la cursuri pentru dobândirea de competențe TIC;
- ❖ 40 de tineri din grupul tinta al proiectului care își certifică competențele profesionale prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal;
- ❖ 372 de tineri din grupul tinta al proiectului care beneficiază de servicii de mediere pe piața muncii
- ❖ 170 de tineri din grupul tinta al proiectului care beneficiază de servicii de mediere și plasare pe piața muncii care vor obține un loc de muncă, inclusiv prin deschiderea unei afaceri proprii

Aplicabilitate

Prezentă procedura se aplică în perioada: iulie 2022 - decembrie 2023.



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

Procedura

Beneficiarul, CEPİR, trebuie să dezvolte proceduri standardizate care să asigure mediere si plasare pe piata muncii a tinerilor NEETs inregistrati in cadrul proiectului, in scopul atingerii indicatorilor prevăzuți prin proiect.

Activitatea de mediere si plasare pe piata muncii se desfasoara in cadrul Activitatii 4.
Furnizarea de servicii specializate de medierea muncii pentru stimularea ocuparii/
Subactivitatea 4.1. Furnizarea de servicii specializate de mediere si plasare pe piata muncii

Descrierea Subactivitatii 4.1. Furnizarea de servicii specializate de mediere si plasare pe piata muncii

Subactivitatea se desfasoara pe toata perioada de implementare a proiectului si consta in acordarea de servicii de mediere si plasare pe piata muncii pentru persoanele din grupul tinta al proiectului in vederea facilitarii accesului pe piata fortei de munca prin ocuparea unui loc de munca sau deschiderea unei activitati independente autorizate, solicitantul avand calitatea de furnizor autorizat de servicii de mediere pe piata muncii.

De serviciile de mediere si plasare pe piata muncii vor beneficia toti membrii grupului tinta format din 372 de persoane, indiferent de nivelul de ocupabilitate stabilit in urma profilarii de catre AJOFM Dolj, iar dintre acestia 170 de persoane vor fi plasate efectiv pe piata muncii prin gasirea unui loc de munca sau prin inceperea unei activitati individuale autorizate.

Activitatea realizeaza legatura dintre cererea si oferta de pe piata muncii si are ca scop punerea in legatura a beneficiarilor proiectului cu angajatorii, in vederea stabilirii de raporturi de munca sau de serviciu, prin ocuparea unui loc de munca sau prin inceperea unei activitati individuale autorizate de catre beneficiarii proiectului. Activitatea va fi realizata de 2 Responsabili mediere si plasare pe piata muncii care vor intocmi si aplica metodologia specifica de desfasurare a activitatii de mediere si plasare pe piata muncii, sub coordonarea Responsabilului implementare/protectia datelor.

Responsabilii mediere si plasare pe piata muncii vor identifica si inregistra intr-o baza de date, locurile de munca vacante pe perioada de implementare a proiectului. In identificarea locurilor de munca vacante, Responsabilii mediere si plasare pe piata muncii vor colabora cu reprezentantii AJOFM Dolj, vor face prospectari la nivel de operator economic, prin contact direct sau prin mediul online, prin intermediul evenimentelor organizate cu scopul de recrutare si plasare pe piata muncii, prin consultarea ofertelor de locuri de munca din ziare, lansarea de anunturi in cautarea unui loc de munca (la rubrica: cereri munca) sau afisare de anunturi (fluturasi) cu oferta de munca.



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

Responsabilii mediere si plasare pe piata muncii vor intocmi si dezvolta parteneriate si acorduri de colaborare cu angajatorii privind cererea si plasare fortei de munca calificata, pentru a acorda sprijin si a creste sansele pentru incadrarea pe piata muncii a categoriilor de grup tinta al proiectului. Vor gestiona cererile din partea angajatorilor, pentru realizarea selectiei si recrutarii de personal pentru locurile de munca vacante dintre beneficiarii proiectului. Vor analiza specificul locurilor de munca vacante privind functiunile postului pentru care se doreste angajarea de forta de munca si realizeaza preselectia candidatilor corespunzator cerintelor locurilor de munca oferite si in concordanta cu pregatirea, aptitudinile, experienta si cu interesele acestora.

Furnizarea serviciilor specializate pentru stimularea ocuparii, respectiv medierea si plasarea pe piata muncii, pentru grupul tinta al proiectului, se va efectua dupa un plan individual de mediere si plasare, care contine toate actiunile care au drept scop identificarea unui loc de munca vacant si ocuparea pe piata muncii a beneficiarilor proiectului. Locul de munca vacant identificat va fi comunicat pentru a fi luat in evidenta AJOFM Dolj, astfel incat ocupantii locurilor de munca, membri ai grupului tinta al proiectului, sa poata beneficia de prima de activare, incadrare sau instalare si/sau de subventionarea locului de munca, conform legislatiei in vigoare.

Responsabilii mediere si plasare pe piata muncii vor identifica angajatorii, vor planifica si organiza intalnirile de interviuri pentru angajare a persoanelor din grupul tinta al proiectului, vor acorda sprijin in intocmirea CV-urilor si scrisorilor de intentie personalizate pentru specificul fiecarui loc de munca vacant identificat si specificul fiecarui angajator si se va asigura de transmiterea acestora catre angajatori.

De asemenea, Responsabilii mediere si plasare pe piata muncii vor acorda beneficiarilor informare si consiliere privind initierea si desfasurarea unei activitati independente generatoare de venit.

Responsabilii mediere si plasare pe piata muncii vor organiza participarea beneficiarilor proiectului la intalniri cu angajatorii in cadrul burselor locurilor de munca desfasurate pe perioada de implementare a proiectului si va facilita raporturile dintre persoanele din grupul tinta al proiectului si angajatori in scopul ocuparii unui loc de munca. Vor realiza mediere electronica avand ca scop punerea automata in corespondenta a cererilor si ofertelor de locuri de munca prin intermediul tehnicii de calcul si vor prezenta beneficiarilor proiectului metode inovative de crestere a capacitatii de gasire a unui loc de munca vacant prin accesarea mediului on-line.

In cadrul activitatii vor fi realizate materiale informative cu privire la locurile de munca vacante si vor fi informati beneficiarii asupra accesarii locurilor de munca, asupra dinamicii pietei muncii si evolutia ocupatiilor, asupra oportunitatilor de angajare, precum si informari asupra legislatiei muncii si a drepturilor/ indatoririlor angajatului/ angajatorului.

Responsabilii mediere si plasare pe piata muncii vor urmari finalizarea angajarii beneficiarilor proiectului pe locurile de munca vacante identificate, vor monitoriza evolutia



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

beneficiarilor la locul de munca si vor asigura suport post-angajare pentru adaptarea angajatului la cerintele angajatorului si pentru acordarea drepturilor privind prima de activare, incadrare sau instalare si/sau de subventionarea locului de munca, conform legislatiei in vigoare.

Beneficiarii serviciilor de mediere si plasare pe piata muncii in cadrul proiectului sunt cei 372 de membrii ai grupului tinta al proiectului, avand ca rezultat ocuparea efectiva pe piata muncii a 45,70% din cele 372 de persoane, respectiv 170 de persoane vor fi integrate pe piata fortei de munca.

Pe parcursul activitatii de mediere si pasare pe piata muncii, Responsabilul implementare/protectia datelor va culege date si informatii privind accesul pe piata muncii a tinerilor NEETs someri si sprijinul acordat acestora in cadrul proiectului si va intocmi un Studiu privind accesul tinerilor NEETs someri din judetul Dolj pe piata fortei de munca. Documentul poate include si alte materiale: studii de caz, exemple de buna practica, sinteze privind oportunitatile de angajare in Regiunea SV Oltenia, respectiv judetul Dolj.

Rezultatele Previzionate:

- 372 de tineri din GT care beneficiaza de serv. de mediere si plasare pe piata muncii;
- 372 de planuri individuale de mediere si plasare pe piata muncii;
- 372 sesiuni de instruire pt. accesarea pietei muncii (realizare CV, scrisoare de intentie, prezentare interviu etc);
- parteneriate si acorduri de colab. cu operatori economici;
- 170 de pers. ocupa un loc de munca sau desfasoara o activitate autorizata independenta;
- 1 metodologie de mediere/plasare piata muncii;

Resursele umane implicate

Activitatea de mediere si plasare pe piata muncii a tinerilor NEETs inregistrati in cadrul proiectului, este realizata de 2 Responsabili mediere si plasare pe piata muncii coordonati de 1 Responsabil implementare/protectia datelor.

Atributiile Responsabililor mediere si plasare piata muncii:

- acorda serviciile de mediere si plasare pe piata muncii;
- intocmeste metodologia specifica activitatii si stabileste instrumentele folosite;



Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"

Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare

Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor

Cod SMIS: 154359

- intocmeste si dezvolta parteneriate si acorduri de colaborare cu angajatorii privind cererea si plasare pe piata muncii;
- intocmeste un plan individual de mediere si plasare care contine toate actiunile care au ca scop identificarea unui loc de munca vacant si ocuparea de beneficiarii proiectului;
- identifica si inregistra intr-o baza de date, locurile de munca vacante pe perioada de implementare a proiectului;
- comunica cu angajatorii cu locuri de munca vacante si organizeaza si programeaza interviurile de angajare la care vor participa beneficiarii proiectului;
- organizeaza deplasari la evenimente de recrutare de tip bursa de locuri de munca a beneficiarilor proiectului;
- analizeaza specificul locurilor de munca vacante privind functiunile postului si coreleaza cu profilul beneficiarului in vederea preselectarii persoanelor care pot aplica pentru postul vacant;
- planifica si organizeaza intalnirile de interviuri pentru angajare a persoanelor din grupul tinta;
- acorda instruiiri privind prezentarea la interviu, sprijin in intocmirea CV-urilor si scrisorilor de intentie personalizate pentru specificul fiecarui loc de munca vacant identificat;
- informeaza membrii grupului tinta despre dinamica pietei muncii si evolutia ocupatiilor, asupra locurilor de munca vacante si a oportunitatilor de angajare, asupra legislatiei muncii si a drepturilor/ indatoririlor angajatului/ angajatorului;
- face legatura beneficiarilor proiectului cu angajatorii cu locuri de munca disponibile pe piata muncii, in vederea stabilirii de raporturi de munca sau de serviciu;
- urmareste finalizarea angajarii beneficiarilor proiectului, monitorizeaza evolutia beneficiarilor la locul de munca;
- acorda informare si consiliere beneficiarilor proiectului privind initierea si desfasurarea unei activitati independente generatoare de venit;
- asigura suport post-angajare pentru adaptarea la cerintele angajatorului si pentru acordarea drepturilor privind prima de activare, incadrare sau instalare si/sau de subventionarea locului de munca, conform legislatiei in vigoare; Participa la informarea si publicitatea proiectului;
- indeplineste orice sarcina primita de la managerul de proiect in vederea implementarii cu succes a proiectului;
- arhiveaza toate documentele activitatii de mediere si plasare pe piata muncii acordata grupului tinta;



Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"

Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare

Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor

Cod SMIS: 154359

- raporteaza Responsabilului implementare/protectia datelor cu privire la indeplinirea sarcinilor si problemelor aparute.

Atributiile Responsabilului cu implementarea/protectia datelor:

- coordoneaza activitatea Responsabililor cu medierea si plasarea pe piata muncii;
- culege date si informatii privind accesul pe piata muncii a tinerilor NEETs someri si sprijinul acordat acestora in cadrul proiectului;
- urmareste ca pe perioada implementării proiectului, in termen de maximum 3 zile lucratoare de la data schimbarii statutului tanărului NEETs din grupul tinta al proiectului, sa raporteze aceasta schimbare la AJOFM astfel incat informatia sa poata fi introdusa in baza de date ANOFM;
- intocmeste Studiului privind accesul tinerilor NEETs din judetul Dolj pe piata fortei de munca.
- indeplineste orice sarcina primita de la managerul de proiect in vederea implementarii cu succes a proiectului;
- arhiveaza toate documentele specifice activitatii pe care o desfasoara;
- raporteaza Managerului de proiect cu privire la indeplinirea sarcinilor si problemelor aparute.

Dispozitii finale

Aprobarea modificarii prezentei proceduri este de competenta Managerului de Proiect

ANEXE

Instrumentele folosite in medierea si plasarea pe piata muncii a tinerilor NEETs inregistrati in cadrul proiectului.



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

Anexa 1/ Mediere piata muncii

PLAN INDIVIDUALIZAT DE DEZVOLTARE

2. DATE DESPRE BENEFICIAR

Nume si prenume beneficiar	Data nasterii:
Adresa:	CNP:

Obiectiv stabilit:			
Acțiuni planificate	Data inceperii actiunii	Descrierea Acțiunii	Rezultat obtinut

Responsabil mediere piata muncii:

Semnătura



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

Anexa 2

Structura MODEL profil ocupational

Denumire post (functia):

Cine este și cu ce se ocupă acesta?

-Se descrie pe scurt activitatea ce trebuie realizata.

Care sunt îndatoririle funcției?

Obligațiile includ:

Unde se desfășoară această activitate și în ce condiții?

Exemplu: In spatii deschise sau in birouri

Ce instrumente / echipament foloseste acesta?

Ex. Computer, etc.

De ce aveți nevoie pentru a reuși?

Ex. Nivel studii, diplome de calificare, abilitati privind lucrul in echipa, dexteritate, etc.

Contraindicații:

Se recomanda consultarea unui medic de medicina muncii in cazul in care aveți probleme cu sănătatea care v-ar împiedica să alegeți această carieră.



Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
 Axa prioritară 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
 Denumire proiect: Formarea profesională viitor pentru angajare
 Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor
 Cod SMIS: 154359

Anexa 3

Fișă privind ASTEPTĂRILE ANGAJATILOR ȘI ALE ANGAJATORILOR

Alegerea unei profesii și construirea unei cariere depind și de concordanța relativă dintre cerințele și așteptările angajatorilor și de așteptările celor care doresc să se angajeze în exercitarea unor funcții.

Angajatorii (patroni, antreprenori, manageri etc.) se așteaptă ca angajații:	Persoanele care doresc să se angajeze se așteaptă ca angajatorii:
- să respecte programul, timpul integral de lucru, regulile, statutul și normele de muncă ale firmei; - să îndeplinească sarcinile de serviciu în întregime și la timp; - să facă dovada practică a calificării și competențelor pe care au declarat sau au dovedit, prin documente, că le posedă; - să aibă cunoștințe și experiență în muncă; - să dea dovadă de interes, inițiativă și creativitate în rezolvarea problemelor de muncă; - să fie devotați și atașați firmei, să contribuie la consolidarea prestigiului și renumelui câștigat prin calitatea bunurilor sau serviciilor oferite beneficiarilor; - să contribuie la dezvoltarea și ocrotirea proprietății, bunurilor și dotărilor firmei; - să accepte și să îndeplinească sarcinile, instrucțiunile și sugestiile patronului; - să desfășoare o activitate susținută, în conformitate cu sarcinile de serviciu precizate de șefii direcți sau înscrise în fișa postului; - să lucreze eficient și să dea dovadă de responsabilitate în muncă; - să utilizeze, în munca de zi cu zi, întreaga lor capacitate intelectuală și fizică pentru a obține rezultate performante și competitive; - să respecte normele de protecție a muncii, să utilizeze în siguranță mașinile, utilajele, instalațiile, uneltele etc.; - să fie disciplinați, să aibă relații de colaborare cu colegii și o conduită civilizată față de conducerea firmei;	- să fie angajați cu contract de muncă pentru perioade de timp determinate, bine precizate; - să li se asigure un post/loc de muncă în conformitate cu pregătirea lor profesională, cu competențele de care dispun; - să li se precizeze clar ce au de făcut (sarcinile de lucru) și, eventual, să li se arate/demonstreze cum ar trebui să le execute (la ce se așteaptă angajatorul în această privință); - să li se ofere posibilitatea dezvoltării profesionale, astfel încât să promoveze, obținând un statut și un salariu mai ridicate; - să fie tratați cu înțelegere și respect, să fie ascultați și să li se accepte unele greșeli umane inerente, în special în perioada adaptării la cerințele locului de muncă; - să nu fie discriminați decât în funcție de performanțele obținute în muncă; - să fie retribuiți comparabil cu alte locuri de muncă similare, ținându-se cont de calificarea profesională, valoarea și importanța funcției/muncii prestate etc. (acest lucru se negociază); - să li se respecte drepturile conferite prin lege (dreptul la concediu de odihnă, concediu medical, dreptul la grevă, la asistență medicală, la protecție socială, la repaus săptămânal etc.); - să li se asigure un mediu de muncă securizant, agreabil, care să-i protejeze de accidente, împotriva noxelor, stresului etc.



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

Anexa 4

Ce este o analiză SWOT?

Atunci când luați decizii, trebuie luați în considerare numeroși factori. Este ușor să deveniți copleșiți de circumstanțe, opțiuni și date conexe.

O analiză SWOT sau o matrice SWOT este un cadru de luare a deciziilor pentru a se concentra asupra elementelor importante din punct de vedere strategic.

	DEFINITII	EXEMPLE
S	Puncte forte Aspecte ce va sunt benefice	Nivel de studii Experienta profesionala
W	Puncte slabe Aspecte ce va sunt dăunătoare	Insuficienta scolarizare Lipsa experientei in domeniul respectiv
O	Oportunități Condiții actuale sau potențiale care sunt în avantajul dvs.	Posibilitate de avansare Cursuri de perfectionare Bonusuri, etc
T	Amenințări Condiții actuale sau potențiale care afectează negativ	Salariu minim care va poate afecta Distanta mare pana la locul de munca Lipsa mijloace de transport, etc



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
 Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
 Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
 Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
 Cod SMIS: 154359

Anexa 5

SCALA SMART

Modul de formulare a obiectivelor eficiente

Sunt formulate: specific, măsurabil, abordabil, realist, temporal.

Forma	Descriere	Întrebări care ghidează formularea obiectivelor
Specific	Obiective concrete și precise care specifică: profesia dorită (de ex.: contabil, casier, traducător) domeniul în care ar dori să lucreze (de ex.: să lucrez în industria de telecomunicații) deprinderile pe care dorește să le valorifice (de ex.: să îmi utilizez abilitățile de comunicare și management) persoanele cu care să muncească	Obiectivul este formulat în termeni de situații concrete?
Măsurabil	Obiective exprimate în unități al căror rezultat poate fi verificat, astfel încât progresul să poată fi măsurat.	Poate fi măsurat progresul în realizarea obiectivului?
Abordabil (de atins)	Nu ne vom putea găsi un loc de muncă, dacă nu avem competențe, sau nu ne propunem să le dobândim într-un termen realist. Pentru a fi un obiectiv specific abordabil (sau, așa cum mai este denumit, un obiectiv posibil de atins), trebuie să ținem cont de câteva lucruri: Obiectivul trebuie să poată fi atins cu ajutorul resurselor de care dispunem; Obiectivul trebuie să poată fi atins în termenul propus; Obiectivul trebuie să poată fi atins, ținând cont de tipul și capacitatea organizației în care se dorește angajarea.	Poate fi atins obiectivul cu resursele de care dispunem la un moment dat?
Realist	Obiective realizabile ținând cont de restricții de timp, buget și capacități.	Obiectivul este în concordanță cu resursele?
Incadrabil în timp	Obiective limitate în timp: pe termen scurt, (zile sau luni) și obiective pe termen lung, care pot fi realizate în ani (să termin facultatea).	În cât timp va fi realizat obiectivul stabilit?



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

Anexa 6

Raport de vizita/intrevedere

Incheiat azi _____, cu ocazia vizitei agentului economic

Scopul intrevederii:

Concluziile intalnirii:

Responsabil plasare piata muncii,

Agent economic,
semnatura si stampila



Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Axa prioritara 1 : "Locuri de muncă pentru tineri"
Denumire proiect: Formarea profesionala viitor pentru angajare
Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor
Cod SMIS: 154359

Anexa 7

PROCES-VERBAL de intervizare profesionala

Incheiat azi, _____, cu ocazia sedintei de intervizare intre responsabil orientare
_____ si consilierul vocational/responsabil mediere piata
muncii _____, in vederea analizei si discutarii situatiei
beneficiarului _____, in scopul dezvoltarii si
optimizarii procesului de lucru psiho-profesional cu acesta.

Sedinta de intervizare a urmarit: _____

Drept pentru care, se incheie acest proces verbal.

Data,

Participanti,